

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUBACHOQUE	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Pág. 1 de 5
		Código: 110.20.4
		Versión: 0
		Fecha de emisión: 26-02-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CPS-MC-093-2026	Del Año:	2026		
CONTRATISTA:	Instituto Tecnisistemas				C.C./ C.E. No.:	8300988290			
PERIODO DEL INFORME:		Desde:	21	04	2026	Hasta:	20	05	2026
			Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: Prestar servicios para la estructuración, ejecución y desarrollo de un programa de educación informal con el fin de fortalecer las habilidades comunicativas en un segundo idioma (ingles) para los estudiantes del grado 10 y grado 11 de las dos (2) instituciones educativas oficiales del municipio

Fecha de inicio	21	04	2026	Fecha de terminación	20	09	2026
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:			POLIZA (SI APLICA)		
NUMERO DE PLANILLA	COBERTURA	FECHA DE PAGO	NUMERO	FECHA	COBERTURA

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
1	Realizar el programa de formación a los estudiantes de grado 10° y 11° de las Instituciones Educativas Departamentales, cumpliendo con la entrega de los materiales, garantizando la participación de los estudiantes.	Población y Sedes: El programa de formación se dicta de manera 100% presencial a los estudiantes de los grados 10° y 11° de las dos instituciones públicas del municipio, atendiendo a un total de once (11) grupos. En la IED La Pradera se atiende a un (1) grupo integrado por estudiantes de décimo y undécimo, mientras que en la IED Ricardo González se atienden diez (10) grupos (cinco de grado 10° y cinco de grado 11°).	Anexo 1. Evidencia Fotográfica Anexo 2. Cronograma ejecutado
2	Realizar sesiones de trabajo presenciales con los estudiantes de 10 y 11 de las instituciones públicas del municipio, garantizando la participación, incentivando a		



NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
	los estudiantes a fortalecer las oportunidades de mejora.	Inicio y Horarios por Institución: IED La Pradera: Inició actividades el 6 de mayo . Se respetan los horarios estudiantiles mediante un esquema rotativo, desarrollando sesiones semanales de tres (3) horas. De acuerdo con el registro, se ha ejecutado en días lunes, martes, miércoles, jueves y viernes. IED Ricardo González: Inició actividades el 19 de mayo . Las clases se organizan conforme al horario académico regular y la jornada habitual de cada curso, con una intensidad que oscila entre una (1) y dos (2) horas semanales por grupo los días lunes, martes y jueves.	
3	Dictar los cursos de manera presencial objeto de este contrato a los estudiantes de 10° y 11° de las instituciones públicas.		
4	Cumplir a cabalidad con el cronograma pactado con el supervisor del contrato, respetando los horarios estudiantiles del municipio.	Avance de Horas: A la fecha del periodo de este informe se registran 21 horas presenciales ejecutadas de las 270 contratadas (9 horas en La Pradera y 12 en el Ricardo González), lo que equivale a un porcentaje de ejecución aproximado del 8%	
5	La metodología aplicada se debe concentrar en desarrollar las cuatro habilidades fundamentales del lenguaje (escribir, hablar, leer y escuchar), al igual que debe aportar la competencia gramatical, a través de actividades relacionadas con los contextos inmediatos de los participantes para propiciar un aprendizaje significativo.	Desarrollo de Habilidades: Las sesiones formativas combinan de forma progresiva el aprendizaje de competencias gramaticales y estructurales (verbo <i>to be</i> , presente simple, rutinas) articuladas bajo un enfoque comunicativo en contextos reales. Las actividades integran de forma transversal las cuatro habilidades fundamentales del lenguaje: escuchar (<i>listening</i>) , hablar (<i>speaking</i>) , leer (<i>reading</i>) y escribir (<i>writing</i>) . Recursos Académicos El programa se soporta en recursos humanos y pedagógicos provistos para el aula:	Anexo 3. Material de apoyo
6	Para el desarrollo del programa se debe incluir estrategias didácticas sumadas al uso de TICS, material audiovisual, libro guía y acceso a plataforma virtual para actividades, para	Docentes: Se cuenta con la asignación presencial de 3 profesionales en aula Edgar Mauricio Narváez	



NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
	el desarrollo, fortalecimiento y consolidación de las habilidades comunicativas en segunda lengua.	Laura Liliana Pachón Jessica Vargas para cubrir las jornadas académicas en las dos instituciones.	
7	Poner los recursos académicos que se requieran para el cabal cumplimiento del presente contrato, tales como docentes, plataformas de trabajo autónomo y herramientas tecnológicas	Herramientas y Material Guía: Se hizo entrega en físico y de forma individual a cada estudiante de un libro o material de apoyo para el nivel básico (A1-A2), organizado por unidades temáticas cotidianas. Durante el desarrollo de las sesiones, se utilizan medios audiovisuales que están directamente relacionados con este material guía para el fortalecimiento y la consolidación de las habilidades comunicativas. Además, se empleó la plataforma virtual Google Forms para estructurar y aplicar de manera virtual la evaluación diagnóstica inicial.	
8	Formar y Certificar el Nivel A1-A2 del Idioma Inglés bajo los estándares y metodología del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) en las instalaciones de la IED RICARDO GONZÁLES Y EN LA IED LA PRADERA. De acuerdo al cronograma establecido con el Supervisor y los coordinadores o rectores de las IED Ricardo González y la IED La Pradera.	Previo al inicio de las clases se aplicó una prueba diagnóstica virtual a 247 estudiantes (21 de la IED La Pradera y 226 de la IED Ricardo González). La prueba constó de 50 preguntas estructuradas bajo los estándares del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para valorar los niveles A1 y A2. Se evidenció que la población cuenta con un nivel básico. Los grados 11° de la IED Ricardo González (particularmente los grupos 1102, 1103 y 1104) concentran un predominio del nivel A2, mientras que el grado décimo y el grupo 1101 requieren mayor nivelación en competencias fundamentales. Igualmente, el libro o material de apoyo que se maneja para el desarrollo de cada sesión está estrictamente enfocado en el desarrollo de las cuatro habilidades fundamentales del lenguaje y cuenta,	Anexo 4. Formato de Evaluación diagnóstica Anexo 5. Resumen de resultados de evaluación diagnóstica



NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
		de igual manera, con secciones dedicadas al fortalecimiento de la parte gramatical y estructural dentro de los niveles contratados (A1-A2).	
9	Entregar e informar a la Administración Municipal las novedades de asistencia de los estudiantes de 10° y 11° de las IED, de igual manera llevar el control de asistencia de cada uno de los estudiantes.	Con el fin de garantizar la permanencia y el seguimiento continuo de los alumnos, se realiza un estricto registro de asistencia en cada sesión presencial, consolidando los datos en un archivo digitalizado de soporte. Las clases se desarrollan bajo un enfoque didáctico y participativo diseñado específicamente para motivar a los estudiantes, estimular el desarrollo de sus competencias comunicativas e incentivar su rol activo en las dinámicas propuestas. En el marco de estas sesiones, se ejecutan actividades evaluativas periódicas que permiten medir objetivamente el progreso real en las habilidades lingüísticas de los alumnos. Los resultados de las evaluaciones mencionadas son entregados de manera oportuna al docente titular de la asignatura en cada institución educativa, con el propósito de que sean integrados y tenidos en cuenta dentro del proceso de calificación y rezago académico regular.	Anexo 6. Asistencia
10	Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre cualquier imprevisto en la ejecución del contrato y proponer medidas inmediatas de solución.	Se ha mantenido una comunicación constante y fluida con el supervisor del contrato a través de reuniones periódicas. Estos espacios han permitido informar de manera oportuna cada una de las novedades reportadas en las aulas, evaluar el estado de la ejecución y llegar a acuerdos concertados que se ajusten tanto a las necesidades particulares de cada institución educativa como a los requerimientos técnicos del	



NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
		contrato. Entre las más relevantes son: Se ha registrado baja asistencia parcial o interrupciones en el ritmo pedagógico debido a dinámicas internas de los colegios, tales como actividades institucionales académicas, eventos deportivos y actividades propias de grado undécimo (organización de chaquetas de promoción). Se detectó e informó formalmente que, al ritmo actual de ejecución en la IED Ricardo González, no será posible cumplir con la totalidad de las horas pactadas dentro del plazo contractual debido a los días festivos y las actividades descritas. Como solución conjunta acordada con la supervisión, se recomendó formalmente realizar una revisión con las directivas de la institución para reorganizar el cronograma y optimizar los tiempos efectivos de clase.	

DECLARACIÓN No.1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

CONTRATISTA

William Fernando Sanchez Corredor
Cédula de Ciudadanía No. 79.343.239